



Boligselskabet

**Fjordparken**

-der hvor du trives

**BROGÅRDEN**  
**Referat af ordinært afdelingsmøde**  
**7. september 2021**  
**Afdeling 8, Brogade, Frisegade, Strandgade**

Frisegade 6  
4800 Nykøbing F.

Tlf.: 5485 0510

Fax: 5482 8482

Email: [info@bs-fjordparken.dk](mailto:info@bs-fjordparken.dk)  
[www.bs-fjordparken.dk](http://www.bs-fjordparken.dk)

CVR.: 60030413  
Nordea: 2205 6876 181 485

7. september 2021

5 lejemaal var mødt. Derudover deltog direktør Anita Ulrik Sørensen samt repræsentant fra organisationsbestyrelsen Charlotte Madsen.

Formand Britta Rasmussen bød velkommen. Det blev kraftigt bemærket, at det er ærgeligt med 4 tilmeldte, der melder fra i sidste øjeblik, idet afdelingen betaler for mad mv. for antal tilmeldte.

### **1. Valg af dirigent**

Anita Ulrik Sørensen blev valgt til dirigent og referent. AUS konstaterede, at mødet var lovligt indvarslet og indkaldt iht. vedtægternes bestemmelser herom.

Britta Rasmussen og Charlotte Madsen (fra organisationsbestyrelsen) blev valgt til stemmetællere.

### **2. Afdelingsbestyrelsens beretning for 2020 - herunder forelæggelse af budget for år 2022**

*Afdelingsbestyrelsens beretning for 2020*

Formand Britta Rasmussen aflagde den mundtlige beretning for 2020.

BR bemærkede at der manglede udskiftning af et borde/bænke-sæt. Dette var drøftet med administrationen.

Der var afholdt sommerfest med 8 deltagere. Det var lige den dag, hvor det regnede allermest, men det slog ikke bunden ud af grill-arrangementet. Alle havde hygget sig.

Formanden opfordrede til større fællesskab blandt afdelingens beboere.

Det blev beklaget at så var mødt til afdelingsmødet.

Det blev bemærket, at det var en rolig og fredelig afdeling.

Det blev supplerende oplyst, at afdelingsbestyrelsen har mulighed for aktivt at igangsætte tiltag, der kan styrke beboerdeltagelsen og fællesskabet for og i afdelingen. Dette kan bl.a. ske ved at opfylde de vedtægtsbestemt krav om bestyrelsesmøder med offentliggørelse af dagsordenen og referater, så det er tydeligt for lejerne hvad afdelingsbestyrelsen arbejder med.

Der var ingen yderligere bemærkninger til beretningen, hvorefter beretningen blev godkendt.

### *Forelæggelse af budget for år 2022*

AUS redegjorde for de midlertidige regler på boligområdet, som gjorde at det var organisationsbestyrelsen, der havde godkendt budgettet og dermed ikke afdelingsmødet der skulle godkende (under 2% stigninger).

Derudover blev Effektivitetstal for afdelingen samt den lovgivning, der ligger bag gennemgået. De fra Regeringen opsatte krav til besparelse er lagt ned over alle boligafdelinger i hele landet. Såfremt en afdeling bliver "rød" skal der udarbejdes handlingsplaner for effektiviseringer.

Budgettet indeholdt en uændret leje for 2022. Dette blev taget til efterretning.

### **3. Indkomne forslag**

3. A. Hvad der skal ske ved området ved "Arenaen"? Forslag fremsat af boligselskabet  
Forslaget blev drøftet for og imod. Da der ikke var stemning for hverken det ene eller andet, blev det besluttet at forslaget sendes til urafstemning blandt beboerne. (Urafstemning kan finde sted, når mindst 25% af de fremmødte ønsker dette)
3. B. Drøftelse: Kan der blive fejlet under loft på altangange? Fremsat af Hanne Andreassen Brogade 4 A, 1. tv.  
Det er den enkelte beboer, der selv må feje efter behov. Der er ikke afsat timer i afdelingens budget til ejendomsfunktionær for udførelse af denne opgave, hvilket der heller ikke vil. En evt. af serviceniveauet for afdelingen, vil skulle beregnes og forelægges afdelingsmødet med en særskilt huslejestigning til godkendelse.
3. C. Spørgsmål: Hvad kan de lyse vægge renses med? Fremsat af Hanne Andreasen, Brogade 4 A, 1. tv.  
Rockletpladerne er svære at rense, idet de er meget skrøbelige. De smuldrer nemt. Der må ikke anvendes kemikalier eller lignende på facaderne, da det ødelægger pladerne.  
En blød våd klud, kan man forsigtigt forsøge sig med. Sker der skade på pladerne er lejer, der hæfter herfor.
3. D. Spørgsmål: Hvorfor er der sat husnumre på hoveddørene? Fremsat af Hanne Andreasen, Brogade 4 A, 1. tv.  
Opsætning af husnumre beror på en 5 år gammel beslutning afledt af, at ambulancefolk ikke kunne finde vej ind til det korrekte lejemål i en akut situation. Desværre var sagen blevet "glemt", hvorfor husnumrene først er sat op meget sent. Det beklages i den forbindelse, at der ikke er sket den nødvendige advisering til lejernerne, inden arbejdets påbegyndelse.  
Afdelingsformanden forespurgte om, hvad der skete såfremt man som lejer selv fjernede husnumrene?

Det vil være i strid med husordenen for afdelingen. En lejer kan på den måde ikke udøve selvtægt og handle i strid med de gældende regler for afdelingen. Som afdelingsformand og –bestyrelse varetager disse desuden et særligt ansvar for fællesskabet – dvs. interessen for hele afdelingen og der kan ikke handles ude fra, egenopfattelse.

Størrelsen på husnumrene er en smagssag. En ændring heraf vil betyde en nødvendig udgift for afdelingen.

#### **4. Valg af formand**

Idet Britta Rasmussen ikke er på valg, bortfaldt punktet.

#### **5. Valg af medlemmer til afdelingsbestyrelsen**

Kim M. Nielsen blev genvalgt.

#### **6. Valg af suppleant**

Der blev ikke valgt en suppleant.

#### **7. Valg af 1 medlem til repræsentantskabet + 1 suppleant**

*Repræsentantskabsmedlem*

Britta Rasmussen blev genvalgt.

*Suppleant*

Der er pt. ikke valgt en suppleant

#### **8. Eventuelt**

- Der blev spurgt ind til muligheden for aflåste tørrestativer. Det var der ikke stemning for blandt de fremmødte.
- Der var kritik af, at den enkelte lejer ikke rensede sæbeskuffen i vaskeriet. Det kunne være lidt svært, hvis man ikke kan nå den.
- Der blev spurgt ind til rensning af affaldscontainere. Dette sker ikke hvert år, men ca. hvert 3-4 år. Dette koordineres med øvrige afdelinger, for at sikre den bedst mulige pris.
- Der lød en opfordring til at affaldsposer lukkes, når de smides i containeren
- Lejerne henvises til at sende en mail til [ejendosmfunktionaer@bs-fjordparken.dk](mailto:ejendosmfunktionaer@bs-fjordparken.dk) om de ting, der evt. vedr. ejendommen. Eksempelvis, at der mangler en vimpel på flagstangen. Det er unødvendigt at afvente et afdelingsmøde, hvis ting kan ekspederes hurtigt, ved en direkte henvendelse med det sammen. Der er desuden etableret et nyt SMS system som sagtens kan benyttes til at udsende beskeder til lejerne omkring eks. affaldssortering el. lign. Det forudsætter en henvendelse fra afdelingsbestyrelsen.

- Administrationen orienterede om den fremtidige affaldssortering i 10 fraktioner. Alt omkring dette, er dog ikke afklaret af REFA endnu. Dette forventes ske med udgangen af 2022.

---

Britta Rasmussen, *formand*

---

Anita Ulrik Sørensen, *dirigent/referent*

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Anita Ulrik Sørensen

### Underskriver

Serienummer: CVR:60030413-RID:1121857791640

IP: 80.160.xxx.xxx

2021-09-09 08:30:54 UTC

NEM ID 

## Britta Rasmussen

### Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-541645461860

IP: 212.97.xxx.xxx

2021-09-09 12:45:10 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: X4K2E-PB5Q2-HF2SU-JX3ZA-WOELL-O1H6Y

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>